

FORMATION ESPAGNOL LILATE

Qualiopi 
processus certifié

 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action
suivante: "Action de formation"



**Apprentissage
facile.fr**



TEST D'APTITUDE À
TRAVAILLER DANS
UNE LANGUE ÉTRANGÈRE

LILATE
LIVE LANGUAGE TEST



SOMMAIRE

01 Moyens & supports pédagogiques

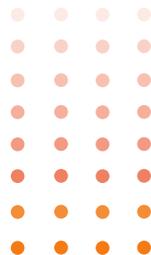
02 Prérequis

03 Modalités d'évaluation

04 Quiz & Programme de formation

05 Durée & prix de la formation

06 Certification





01 Moyens & supports pédagogiques

Le scénario de nos cours et le vocabulaire utilisé tant verbalement que dans les supports de cours sont adaptés afin de faire directement référence aux attentes des stagiaires.



La formation a un aspect **exclusif et privé**. Les cours alternent entre **formation en vidéoconférence** et **exercices en E-Learning**

Nos stagiaires auront un **accès à la plateforme de révision (E-learning) pendant 12 mois**. Le contenu sera **personnalisé** en fonction de leur niveau.

02 Prérequis

Prérequis pédagogique :

Tous niveaux acceptés, en évitant un environnement bruyant

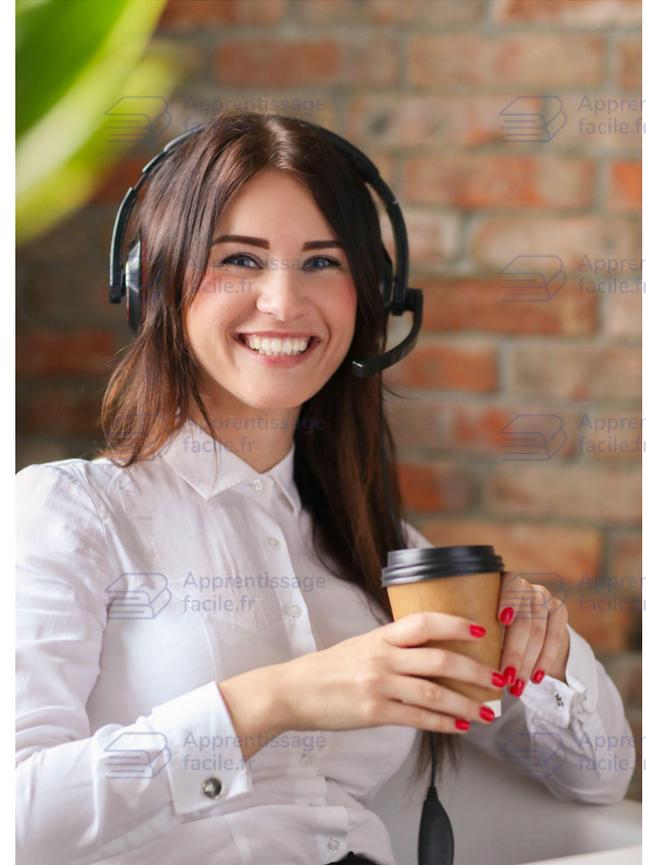
Prérequis technique :

Ordinateur (Windows/Mac) ou une Tablette (Ipad/Android)

Connexion à Internet en Haut débit ou 4G (minimum 5 Mbps)

Disposant d'une Caméra, Microphone et haut-parleurs.

Navigateur Google Chrome ou Safari ou Firefox.





03 Modalités d'évaluation

Préalablement au démarrage d'une formation, chaque stagiaire passe un quiz d'évaluation, afin de connaître son niveau et permettre d'adapter son programme de formation.

Pendant la formation, il y a aussi des quiz qui viennent valider les compétences après chaque module (avec le formateur, mais aussi en ligne).

En fin de formation, le stagiaire passe un dernier quiz lui permettant de savoir son évolution, avant de préparer le passage de sa certification.



QUIZ DE POSITIONNEMENT ESPAGNOL

Programme de formation créé par [Apprentissagefacile.fr](https://www.apprentissagefacile.fr)

Qualiopi
processus certifié

REPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action
suivante: "Action de formation"

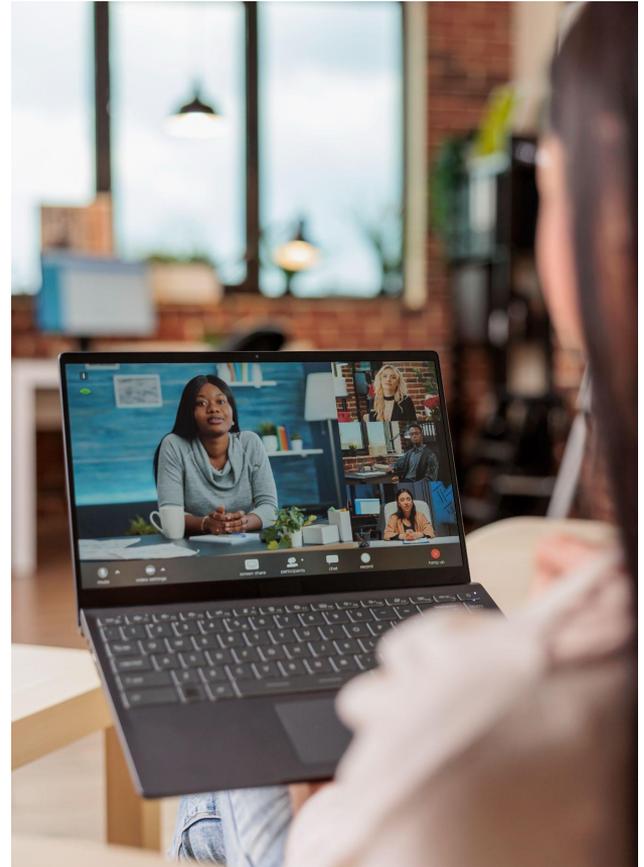


**Apprentissage
facile.fr**



TEST D'APTITUDE À
TRAVAILLER DANS
UNE LANGUE ÉTRANGÈRE

LILATE
LIVE LANGUAGE TEST



Question 1:

En contexto profesional, ¿por qué es esencial un accueil positivo en español?

- a) Para parecer ocupado
- b) Para facilitar una primera impresión positiva y una comunicación adaptada
- c) Para evitar el accueil en español

Question 2:

¿Qué habilidad es esencial para identificar a su interlocutor en español?

- a) Ignorar la identificación
- b) Dominar las expresiones comunes para hacer preguntas de identificación en español
- c) Utilizar solo gestos para identificar

Question 3:

¿Cuáles son las expresiones que se pueden utilizar para saludar de manera formal en español?

- a) "¡Hola!"
- b) "Buenos días"
- c) "Adiós!"

Question 4:

¿Cómo se puede adaptar la prestación a un contexto profesional durante el accueil en español?

- a) Usando un lenguaje familiar
- b) Utilizando el vocabulario específico del ámbito profesional
- c) Evitando adaptarse

Question 5:

¿Cómo gestionar eficazmente los comentarios y preguntas expresados en español?

- a) Ignorar los comentarios y preguntas
- b) Utilizar técnicas avanzadas de reformulación en español
- c) Evitar responder a los comentarios y preguntas

Question 6:

¿Cuál es el objetivo principal de la práctica integrada al final del módulo?

- a) Ignorar la práctica integrada
- b) Poner en práctica todas las habilidades adquiridas en escenarios simulados en español
- c) No practicar todas las habilidades adquiridas

Question 7:

¿Con qué propósito se utiliza el vocabulario específico del ámbito profesional durante el accueil en español?

- a) Para evitar adaptar la comunicación
- b) Para asegurar una prestación adaptada a un contexto profesional
- c) Para dominar los saludos formales en español

Question 8:

¿Cuál es la principal habilidad adquirida en la identificación del interlocutor en español?

- a) Practicar la comunicación interpersonal en español
- b) Adquirir habilidades para hacer preguntas de identificación
- c) Utilizar el vocabulario específico del ámbito profesional

Question 9:

¿Cómo se puede desarrollar la capacidad para recopilar comentarios y preguntas de manera efectiva en español?

- a) Evitando las técnicas avanzadas de reformulación
- b) Practicando la comunicación interpersonal en español
- c) Utilizando técnicas avanzadas de reformulación en español

Question 10:

¿Cuál es la ventaja de una primera impresión positiva durante el accueil en español?

- a) Explorar los beneficios de una comunicación adaptada al contexto profesional
- b) Poner en práctica todas las habilidades en simulaciones
- c) Presentar los desafíos relacionados con una primera impresión positiva.

Evaluation des réponses:

1 à 6 réponses correctes : Niveau Intermédiaire

7 à 10 réponses correctes : Niveau Avancé

Réponses:

- b) Para facilitar una primera impresión positiva y una comunicación adaptada
- b) Dominar las expresiones comunes para hacer preguntas de identificación en español
- b) "Buenos días"
- b) Utilizando el vocabulario específico del ámbito profesional
- b) Utilizar técnicas avanzadas de reformulación en español
- b) Poner en práctica todas las habilidades adquiridas en escenarios simulados en español
- b) Para asegurar una prestación adaptada a un contexto profesional
- b) Adquirir habilidades para hacer preguntas de identificación
- c) Utilizando técnicas avanzadas de reformulación en español
- a) Explorar los beneficios de una comunicación adaptada al contexto profesional

PROGRAMME DE FORMATION ESPAGNOL

Programme de formation créé par [Apprentissagefacile.fr](https://www.apprentissagefacile.fr)

Qualiopi
processus certifié

■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action
suivante: "Action de formation"



**Apprentissage
facile.fr**



TEST D'APTITUDE À
TRAVAILLER DANS
UNE LANGUE ÉTRANGÈRE

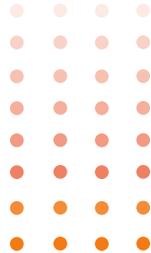
LILATE
LIVE LANGUAGE TEST





PROGRAMME ESPAGNOL

Module 1 : Accueil dans un Contexte Professionnel



Leçon 1: Introduction à l'Accueil

Objectif : Comprendre l'importance de l'accueil en espagnol dans un contexte professionnel.

- Présentation des enjeux liés à une première impression positive.
- Exploration des avantages d'une communication adaptée au contexte professionnel.

Leçon 2: Identification de l'Interlocuteur

Objectif : Acquérir les compétences nécessaires pour identifier son interlocuteur en espagnol.

- Apprentissage des expressions courantes pour poser des questions d'identification en espagnol.
- Pratique de situations de présentation en espagnol.

Leçon 3: Salutations et Expressions Adaptées

Objectif : Maîtriser les salutations et expressions appropriées lors de l'accueil en espagnol.

- Apprentissage de phrases de salutations formelles et informelles en espagnol.
- Exercices de simulation d'accueil avec divers scénarios.

Leçon 4: Adaptation de la Prestation à un Contexte Professionnel

Objectif : Assurer une prestation adaptée à un contexte professionnel lors de l'accueil en espagnol.

- Utilisation du vocabulaire spécifique au domaine professionnel.
- Mises en situation pour mettre en pratique l'adaptation de la communication.

Leçon 5: Gestion des Commentaires et Questions

Objectif : Développer la capacité à recueillir des commentaires et questions en espagnol de manière efficace.

- Techniques avancées de reformulation en espagnol.
- Pratique de la communication interpersonnelle en espagnol.

Leçon 6: Pratique Intégrée

Objectif : Mettre en pratique l'ensemble des compétences acquises dans le module.

- Simulation d'accueil en espagnol avec des retours personnalisés.
- Exercices de consolidation pour renforcer la confiance en situation réelle.



Question 1:

¿Por qué es importante el recibimiento en español en un contexto profesional?

- a) Para parecer ocupado
- b) Para facilitar una primera impresión positiva y una comunicación adaptada
- c) Para evitar el recibimiento en español

Question 2:

¿Cuál es la habilidad esencial para identificar a su interlocutor en español?

- a) Ignorar la identificación
- b) Dominar las expresiones comunes para hacer preguntas de identificación
- c) Utilizar solo gestos para identificar

Question 3:

¿Qué expresiones se pueden utilizar para saludar de manera formal en español?

- a) "¡Hola!"
- b) "Buenos días"
- c) "Adiós!"

Question 4:

¿Cómo se puede adaptar la prestación a un contexto profesional durante el recibimiento en español?

- a) Utilizando un lenguaje familiar
- b) Utilizando el vocabulario específico del campo profesional
- c) Evitando adaptarse

Question 5:

¿Cómo manejar eficazmente los comentarios y las preguntas expresadas en español?

- a) Ignorar los comentarios y preguntas
- b) Utilizar técnicas avanzadas de reformulación en español
- c) Evitar responder a los comentarios y preguntas

Question 6:

¿Cuál es el objetivo principal de la práctica integrada al final del módulo?

- a) Ignorar la práctica integrada
- b) Poner en práctica todas las habilidades adquiridas en escenarios simulados en español
- c) No practicar todas las habilidades adquiridas

Question 7:

¿Con qué propósito se utiliza el vocabulario específico del campo profesional durante el recibimiento en español?

- a) Para evitar adaptar la comunicación
- b) Para asegurar una prestación adaptada a un contexto profesional
- c) Para dominar los saludos formales en español

Question 8:

¿Cuál es la principal habilidad adquirida en la identificación del interlocutor en español?

- a) Practicar la comunicación interpersonal en español
- b) Adquirir habilidades para hacer preguntas de identificación
- c) Utilizar el vocabulario específico del campo profesional

Question 9:

¿Cómo se puede desarrollar la capacidad de recoger comentarios y preguntas de manera efectiva en español?

- a) Evitando las técnicas avanzadas de reformulación
- b) Practicando la comunicación interpersonal en español
- c) Utilizando técnicas avanzadas de reformulación en español

Question 10:

¿Cuál es la ventaja de una primera impresión positiva durante el recibimiento en español?

- a) Explorar las ventajas de una comunicación adaptada al contexto profesional

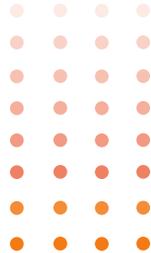
b) Poner en práctica todas las habilidades en simulaciones

c) Presentar los desafíos relacionados con una primera impresión positiva.



PROGRAMME ESPAGNOL

Module 2 : Recueil d'Informations



Leçon 1: Introduction au Recueil d'Informations

Objectif : Comprendre l'importance du recueil d'informations en espagnol pour favoriser l'accès d'un public allophone.

- Présentation des enjeux liés à la communication interculturelle.
- Exploration des avantages du recueil d'informations précises.

Leçon 2: Techniques de Recueil d'Informations

Objectif : Acquérir des compétences avancées pour recueillir des informations en espagnol.

- Apprentissage de techniques de questionnement spécifiques.
- Exercices pratiques de recueil d'informations.

Leçon 3: Reformulation en Espagnol

Objectif : Maîtriser l'art de la reformulation en espagnol pour garantir une compréhension mutuelle.

- Exploration des différentes façons de reformuler des informations.
- Exercices de pratique pour affiner les compétences de reformulation.

Leçon 4: Communication Interpersonnelle

Objectif : Assurer une communication fluide avec des allophones en espagnol.

- Techniques pour faciliter l'expression des commentaires et des questions.
- Mises en situation pour pratiquer la communication interpersonnelle.

Leçon 5: Adaptation de la Communication pour un Public Allophone

Objectif : Adapter la communication en espagnol pour faciliter l'accès d'un public allophone à un service ou un produit.

- Utilisation du langage simple et accessible.
- Scénarios de simulation pour mettre en pratique l'adaptation de la communication.

Leçon 6: Pratique Intégrée

Objectif : Mettre en pratique l'ensemble des compétences acquises dans le module.

- Simulation de recueil d'informations en espagnol avec des retours personnalisés.
- Exercices de consolidation pour renforcer la confiance en situation réelle.



Question 1:

¿Cuál es la importancia del recueil d'informations en español en un entorno profesional?

- a) Para parecer ocupado
- b) Para facilitar una primera impresión positiva y una comunicación adaptada
- c) Para evitar el recueil d'informations en español

Question 2:

¿Cuál es una competencia esencial para recopilar información en español?

- a) Ignorar la recopilación de información
- b) Adquirir habilidades avanzadas para recopilar información en español
- c) Utilizar solo gestos para recopilar información

Question 3:

¿Cuáles son expresiones que se pueden usar para saludar de manera formal en español?

- a) "Hola!"
- b) "Buenos días"
- c) "Adiós!"

Question 4:

¿Cómo se puede adaptar la prestación a un contexto profesional durante el recueil d'informations en español?

- a) Utilizando un lenguaje familiar
- b) Utilizando el vocabulario específico del ámbito profesional
- c) Evitando adaptarse

Question 5:

¿Cómo gestionar eficazmente los comentarios y las preguntas expresados en español?

- a) Ignorar los comentarios y preguntas
- b) Utilizar técnicas avanzadas de reformulación en español
- c) Evitar responder a los comentarios y preguntas

Question 6:

¿Cuál es el objetivo principal de la práctica integrada al final del módulo?

- a) Ignorar la práctica integrada
- b) Poner en práctica todas las competencias adquiridas en escenarios simulados en español
- c) No practicar las competencias adquiridas

Question 7:

¿Con qué propósito se utiliza el vocabulario específico del ámbito profesional durante el recueil d'informations en español?

- a) Para evitar adaptar la comunicación
- b) Para garantizar una prestación adaptada a un contexto profesional
- c) Para dominar los saludos formales en español

Question 8:

¿Cuál es la competencia principal adquirida en la identificación del interlocutor en español?

- a) Practicar la comunicación interpersonal en español
- b) Adquirir habilidades para hacer preguntas de identificación
- c) Utilizar el vocabulario específico del ámbito profesional

Question 9:

¿Cómo se puede desarrollar la capacidad de recopilar comentarios y preguntas de manera eficaz en español?

- a) Evitando las técnicas avanzadas de reformulación
- b) Practicando la comunicación interpersonal en español
- c) Utilizando técnicas avanzadas de reformulación en español

Question 10:

¿Cuál es la ventaja de una primera impresión positiva durante el recueil d'informations en español?

- a) Explorar los avantages d'une communication adaptée au contexte professionnel

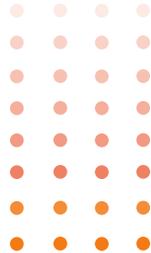
b) Poner en práctica todas las competencias en simulaciones

c) Presentar los enjeux liés à une première impression positive.



PROGRAMME ESPAGNOL

**Module 3 : Transmission
d'Informations avec Nuances
Professionnelles**



Leçon 1: Introduction à la Transmission d'Informations en Espagnol

Objectif : Comprendre l'importance de la transmission d'informations en espagnol dans un contexte professionnel.

- Présentation des enjeux liés à une communication claire et nuancée.
- Exploration des avantages de l'utilisation de nuances dans le vocabulaire.

Leçon 2: Techniques de Transmission d'Informations en Espagnol

Objectif : Acquérir des compétences avancées pour transmettre des informations en espagnol.

- Apprentissage de techniques de communication claire et structurée.
- Exercices pratiques de transmission d'informations.

Leçon 3: Utilisation de Nuances dans le Vocabulaire Espagnol

Objectif : Maîtriser l'utilisation des nuances dans le vocabulaire espagnol.

- Exploration des expressions idiomatiques et nuances de ton.
- Exercices de mise en pratique pour affiner le langage.

Leçon 4: Adaptation de la Communication au Contexte Professionnel en Espagnol

Objectif : Assurer une transmission d'informations adaptée au contexte professionnel en espagnol.

- Utilisation du vocabulaire spécifique au domaine d'activité.
- Mises en situation pour mettre en pratique l'adaptation de la communication.

Leçon 5: Gestion des Consignes et Procédures en Espagnol

Objectif : Développer la compétence de transmission de consignes et procédures en espagnol.

- Techniques pour clarifier les instructions et les procédures.
- Exercices de simulation pour pratiquer la communication de consignes.

Leçon 6: Pratique Intégrée

Objectif : Mettre en pratique l'ensemble des compétences acquises dans le module.

- Simulation de transmission d'informations en espagnol avec des retours personnalisés.
- Exercices de consolidation pour renforcer la confiance en situation réelle.



Question 1:

¿Cuál es la importancia de transmitir información de manera clara y nuancée en un entorno profesional en español?

- a) Para parecer ocupado
- b) Para facilitar una primera impresión positiva y una comunicación adaptada
- c) Para evitar la transmission d'informations en español

Question 2:

¿Cuál es un aspecto esencial para lograr una transmisión eficaz de información en español?

- a) Ignorar la transmisión de información
- b) Adquirir habilidades avanzadas para transmitir información en español
- c) Utilizar solo gestos para transmitir información

Question 3:

¿Cuál es el propósito de utilizar el vocabulario específico del ámbito profesional durante la transmission d'informations en español?

- a) Para evitar adaptar la comunicación
- b) Para garantizar una transmisión adaptada a un contexto profesional
- c) Para dominar las salutations formales en español

Question 4:

¿Cómo se puede gestionar eficazmente las consignas y procedimientos expresados en español?

- a) Ignorar las consignas y procedimientos
- b) Utilizar técnicas avanzadas para clarificar instrucciones y procedimientos en español
- c) Evitar responder a las consignas y procedimientos

Question 5:

¿Cuál es el objetivo principal de la práctica integrada al final del módulo en español?

- a) Ignorar la práctica integrada
- b) Poner en práctica todas las competencias adquiridas en escenarios simulados en español
- c) No practicar las competencias adquiridas

Question 6:

¿Cómo se puede adaptar la comunicación al contexto profesional durante la transmission d'informations en español?

- a) Utilizando un lenguaje familiar
- b) Utilizando el vocabulario específico del ámbito profesional
- c) Evitando adaptarse

Question 7:

¿Cuál es la competencia principal adquirida en la adaptación de la comunicación al contexto profesional en español?

- a) Practicar la comunicación interpersonal en español
- b) Adquirir habilidades para adaptarse a la comunicación en español
- c) Utilizar el vocabulario específico del ámbito profesional

Question 8:

¿Cuál es la ventaja de una primera impresión positiva durante la transmission d'informations en español?

- a) Explorar los avantages d'une communication adaptée au contexte professionnel
- b) Poner en práctica todas las competencias en simulaciones
- c) Presentar los enjeux liés à une primera impresión positive.

Question 9:

¿Qué expresiones pueden ser utilizadas para transmitir información de manera clara y estructurada en español?

- a) "Hola!"
- b) "Buenos días"
- c) "Adiós!"

Question 10:

¿Cuál es la competencia principal adquirida en la transmisión de consignas y procedimientos en español?

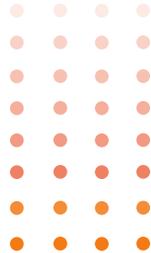
- a) Pratiquer la communication interpersonnelle en espagnol
- b) Adquirir habilidades para transmitir consignas y procedimientos en español
- c) Utilizar el vocabulario específico del ámbito profesional.





PROGRAMME ESPAGNOL

**Module 4 : Consultation de
Documents et Participation à
des Réunions en Espagnol**



Leçon 1: Introduction à la Consultation de Documents en Espagnol

Objectif : Comprendre l'importance de la consultation de documents en espagnol dans un contexte professionnel.

- Présentation des avantages de l'utilisation de documents espagnols.
- Exploration des compétences nécessaires pour une consultation efficace.

Leçon 2: Techniques d'Analyse de Documents en Espagnol

Objectif : Acquérir des compétences avancées pour analyser des documents en espagnol.

- Techniques de repérage d'informations clés.
- Exercices pratiques d'analyse de documents.

Leçon 3: Participation Active à des Réunions en Espagnol

Objectif : Développer les compétences nécessaires pour participer activement à des réunions en espagnol.

- Vocabulaire spécifique aux réunions.
- Simulation de réunions pour mettre en pratique les compétences acquises.

Leçon 4: Exploitation des Informations pour Améliorer l'Accueil et l'Information

Objectif : Apprendre à utiliser les informations recueillies pour améliorer l'accueil d'un public allophone.

- Stratégies pour mettre en œuvre les informations pertinentes.
- Exercices de scénarios pour améliorer la communication.

Leçon 5: Amélioration Continue de l'Accueil et de l'Information

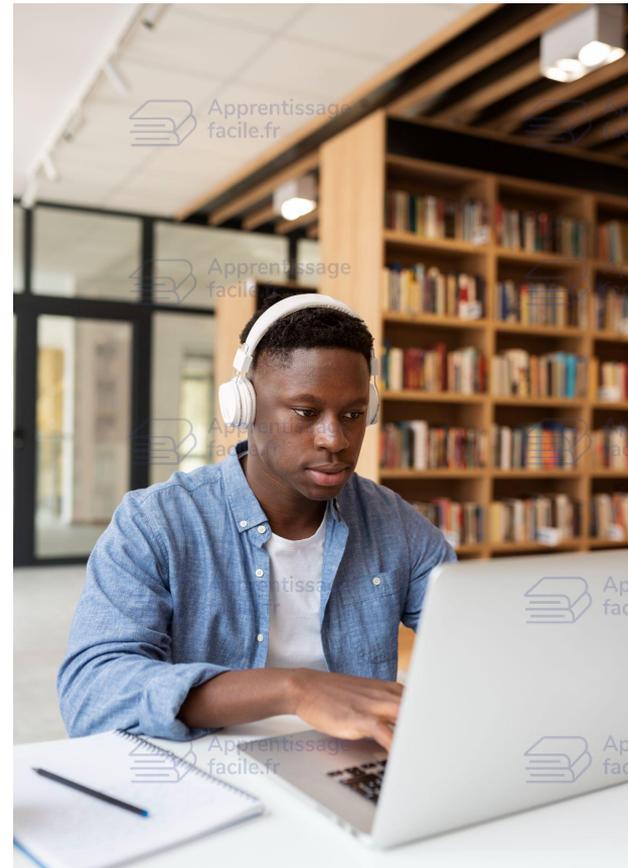
Objectif : Mettre en place des méthodes d'amélioration continue de l'accueil en espagnol.

- Analyse des retours et identification des points d'amélioration.
- Mises en situation pour pratiquer l'amélioration continue.

Leçon 6: Pratique Intégrée

Objectif : Mettre en pratique l'ensemble des compétences acquises dans le module.

- Consultation de documents en espagnol et participation à des réunions simulées.
- Retours personnalisés pour renforcer les compétences.



Question 1:

¿Cuál es la importancia de la consulta de documentos en español en un entorno profesional?

- a) Para parecer ocupado
- b) Para facilitar una primera impresión positiva y una comunicación adaptada
- c) Para mejorar la calidad de l'accueil y de la información

Question 2:

¿Cuál es el objetivo principal de la participation active à des réunions en español?

- a) Ignorar la participation active à des réunions
- b) Desarrollar las compétences nécessaires para participar activamente en réunions en español
- c) Utilizar solo el vocabulaire spécifique aux réunions

Question 3:

¿Qué técnicas se utilizan para analizar documentos en español según el contenido del módulo?

- a) Ignorar la analización de documentos
- b) Desarrollar competencias avanzadas para analizar documentos en español
- c) Utilizar solo el vocabulaire spécifique aux réunions

Question 4:

¿Cómo se puede mejorar la calidad de l'accueil y de la información en español según el contenido del módulo?

- a) Ignorar la calidad de l'accueil y de la información
- b) Utilizar estrategias para implementar información pertinente en español
- c) Evitar usar las informations recueillies

Question 5:

¿Cuál es la ventaja de la mejora continua de l'accueil y de la información en espagnol según el contenido del módulo?

- a) Explorar los avantages d'une communication adaptée au contexte professionnel
- b) Desarrollar métodos de mejora continua en espagnol
- c) Ignorar los retours personnalisés

Question 6:

¿Cuál es el objetivo de la práctica integrada según el contenido del módulo?

- a) Ignorar la práctica integrada
- b) Poner en pratique l'ensemble des compétences acquises dans des scénarios simulados en espagnol
- c) No practicar l'ensemble des compétences acquises

Question 7:

¿Qué tipo de vocabulario específico se aprende para participar activamente à des réunions en espagnol?

- a) Vocabulaire spécifique aux consultations
- b) Vocabulaire spécifique aux réunions
- c) Vocabulaire spécifique aux simulations

Question 8:

¿Cómo se pueden utilizar las informations recueillies para mejorar l'accueil en espagnol?

- a) Para evitar la mejora de l'accueil
- b) Para implementar información pertinente en espagnol
- c) Para ignorar los retours personnalisés

Question 9:

¿Cuál es la competencia principal adquirida en la consulta de documentos en español?

a) Adquirir competencias avanzadas para analizar documentos

b) Desarrollar competencias para participar activamente en reuniones

c) Utilizar estrategias para implementar información pertinente

Question 10:

¿Qué estrategias se pueden usar para la mejora continua de l'accueil en español según el contenido del módulo?

a) Ignorar los retours y la identificación de los puntos d'amélioration

b) Desarrollar competencias avanzadas para analizar documentos

c) Utilizar estrategias para poner en œuvre la información pertinente.

CATALOGUE DE FORMATION ESPAGNOL

Programme de formation créé par [Apprentissagefacile.fr](https://www.apprentissagefacile.fr)

Qualiopi
processus certifié

REPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action
suivante: "Action de formation"



**Apprentissage
facile.fr**



TEST D'APTITUDE À
TRAVAILLER DANS
UNE LANGUE ÉTRANGÈRE

LILATE
LIVE LANGUAGE TEST



DURÉE & PRIX DE LA FORMATION



Prix adaptés au contenu de la formation



Pack Silver

€1100^{TTC}

11H de cours
particuliers en ligne

100% des Cours avec des formateurs
du lundi au dimanche de 6H à 23H
Accès E-learning en illimité 90 jours
pour les révisions Application mobile
Contenu téléchargeable

Pack Gold

€2100^{TTC}

21H de cours
particuliers en ligne

100% des Cours avec des formateurs
du lundi au dimanche de 6H à 23H
Accès E-learning en illimité 90 jours
pour les révisions Application mobile
Contenu téléchargeable

Pack Platinum

€3100^{TTC}

31H de cours
particuliers en ligne

100% des Cours avec des formateurs
du lundi au dimanche de 6H à 23H
Accès E-learning en illimité 90 jours
pour les révisions Application mobile
Contenu téléchargeable

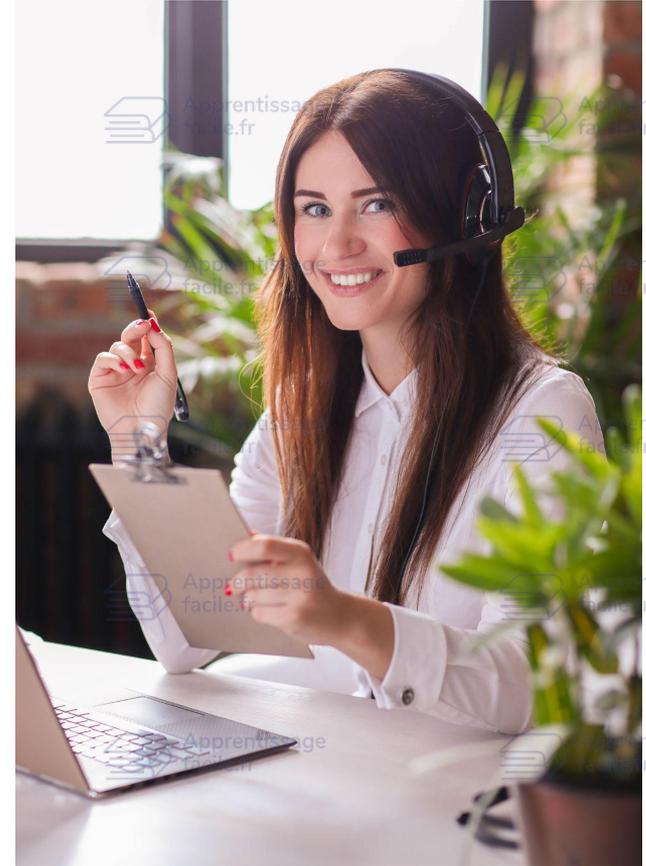


06 Certification visée

La formation a pour objectif de préparer nos stagiaires au passage d'une certification en espagnol.

Dans le cadre de cette formation, le stagiaire passera la certification "Lilate". Elle atteste des compétences et capacités d'une personne à travailler en langue espagnole, conformément au CECRL (Cadre européen commun de référence pour les langues) et à ses différents niveaux de B1 à C2.

Elle est enregistrée au répertoire spécifique sous le numéro [RS6139](#)

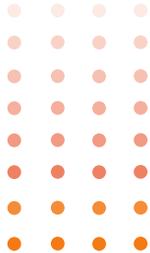




Dernière mise à jour le **28/12/2023**

THANKS!

Pour toutes questions,
n'hésitez pas à contacter nos
équipes



contact@apprentissagefacile.fr
0980808816

<https://www.apprentissagefacile.fr/>